

PARCOURS PROFESSIONNELS CARRIÈRES ET RÉMUNÉRATIONS (PPCR)

DÉCRET ET ARRÊTÉ DU 5 MAI 2017



Sommaire

- PPCR : un changement à l'échelle de la fonction publique
- L'accompagnement individuel et collectif
- Les Rendez-vous carrière

1. UN CHANGEMENT POUR TOUTE LA FONCTION PUBLIQUE



PPCR – un protocole de modernisation et de revalorisation de la carrière

- **Un avancement régulier et transparent**
- **Droit à l'accompagnement**
- **Une évaluation rénovée** : pour l'EN, sur la base du référentiel de compétences de 2013

2. L'ACCOMPAGNEMENT



2.1 L'accompagnement collectif – Une mise en œuvre souple.

- Au niveau de l'échelle
- Au niveau de l'objet
- Au niveau de la forme
- Demandé par une équipe ou déclenché par l'équipe de circonscription.

2.1 L'accompagnement individuel- une mise en œuvre souple

- **L'objet** : d'un accompagnement global à l'entretien ciblé.
- La forme
- Demandé par l'enseignant ou déclenché par l'IEN
- Le/les accompagnateurs

3. LES RENDEZ-VOUS CARRIÈRE

3.1 Une meilleure gestion des ressources humaines

3.1 Le rendez vous de carrière- Les ressources humaines

- Parcours professionnel
- Perspectives
- Avancement

3.1 Le rendez vous de carrière-

Les ressources humaines

- 1^{er} RV : 2^{ème} année du 6^{ème} échelon
- 2^{ème} RV : entre 18 et 30 mois du 8^{ème} échelon
- 3^{ème} RV : pour accès plus rapide à la hors classe : 2^{ème} année du 9^{ème} échelon

3. LES RENDEZ-VOUS DE CARRIERE

3. 2 Une évaluation des compétences

3.2 Les rendez-vous de carrière-évaluation des compétences

□ **Inspection en classe**

- ✓ Modalités
- ✓ Documents à présenter

□ **L'entretien professionnel**

- ✓ Une évaluation des compétences

3.2 Les rendez-vous de carrière-Le compte-rendu d'évaluation

- 5 compétences sur l'expertise des apprentissages :

Niveau d'expertise	A consolider	Satisfaisant	Très satisfaisant	Excellent
Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique (référence référentiel 2013 : P1)				
Utiliser un langage clair et adapté et intégrer dans son activité la maîtrise de la langue écrite et orale par les élèves (7 et P2)				
Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves (3,4 et P3)				
Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves (P4)				
Évaluer les progrès et les acquisitions des élèves (P5)				

3.2 Les rendez-vous de carrière-Le compte-rendu d'évaluation

- 3 compétences en tant qu'acteur de la communauté éducative

Coopérer au sein d'une équipe (10)				
Contribuer à l'action de la communauté éducative et coopérer avec les parents d'élèves et les partenaires de l'école/l'établissement (11, 12 et 13)				
Installer et maintenir un climat propice aux apprentissages (P4)				

3.2 Les rendez-vous de carrière-Le compte-rendu d'évaluation

- 3 Compétences en tant qu'acteur du service public d'éducation au service de la réussite de tous les élèves

Agir en éducateur responsable et selon des principes éthiques (1/2/6)				
Accompagner les élèves dans leur parcours de formation (5)				
S'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel (14)				

3.2 Les rendez-vous de carrière-Le compte-rendu d'évaluation

- Une appréciation littérale par l'I.E.N (10 lignes)
- L'enseignant peut formuler le cas échéant ses observations sur le C.R
- Appréciation finale du DASEN

Appréciation finale de l'autorité académique

A renseigner par l'autorité académique

A consolider	Satisfaisant	Très satisfaisant	Excellent

L'ensemble des éléments précédents est communiqué à l'agent

3. LES RENDEZ-VOUS DE CARRIÈRE

3.3 la préparation de l'entretien

3.3 Les rendez-vous carrière- la préparation de l'entretien

□ **Objectifs**

- ✓ Un regard sur le parcours de l'enseignant
- ✓ Objectiver le questionnement professionnel
- ✓ Qualité de l'entretien

□ **Outils :**

- ✓ Le référentiel de compétence
- ✓ Le guide du rendez-vous carrière
- ✓ Document de référence de l'entretien

3.3 Les rendez-vous carrière-document de référence de l'entretien

□ I Le parcours professionnel :

Postes occupés, fonctions et missions exercées

□ II Compétences mises en œuvre dans le cadre de son parcours professionnel

- 1) L'agent dans son environnement professionnel propre (la classe) :
- 2) L'agent inscrit dans une dimension collective
- 3) L'agent et son engagement dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel

□ III Souhait(s) d'évolution professionnelle, de diversification des fonctions

3. LES RENDEZ-VOUS DE CARRIÈRE

3.4 programmation du rendez-vous

3.4 Les rendez-vous carrière-La programmation du rendez-vous

- Information de l'enseignant en juin sur la messagerie professionnelle.
- Programmation de l'entretien par l'IEN 1 mois à l'avance minimum (messagerie professionnelle)
- Acceptation de la date d'entretien